

OID och certifiering av organisationer

För att delta i och söka bidrag för Erasmus+ och Europeiska Solidaritetskåren måste er organisation ha ett Organisation ID (OID). Här kommer en guide till hur man skaffar OID-nummer och blir certifierad.

Ett OID-nummer får man genom att registrera sin organisation i EU-kommissionens databas Organisation Registration system (ORS). För att kunna registrera er organisation skaffar ni först ett användarkonto, ett så kallat EU-Login.

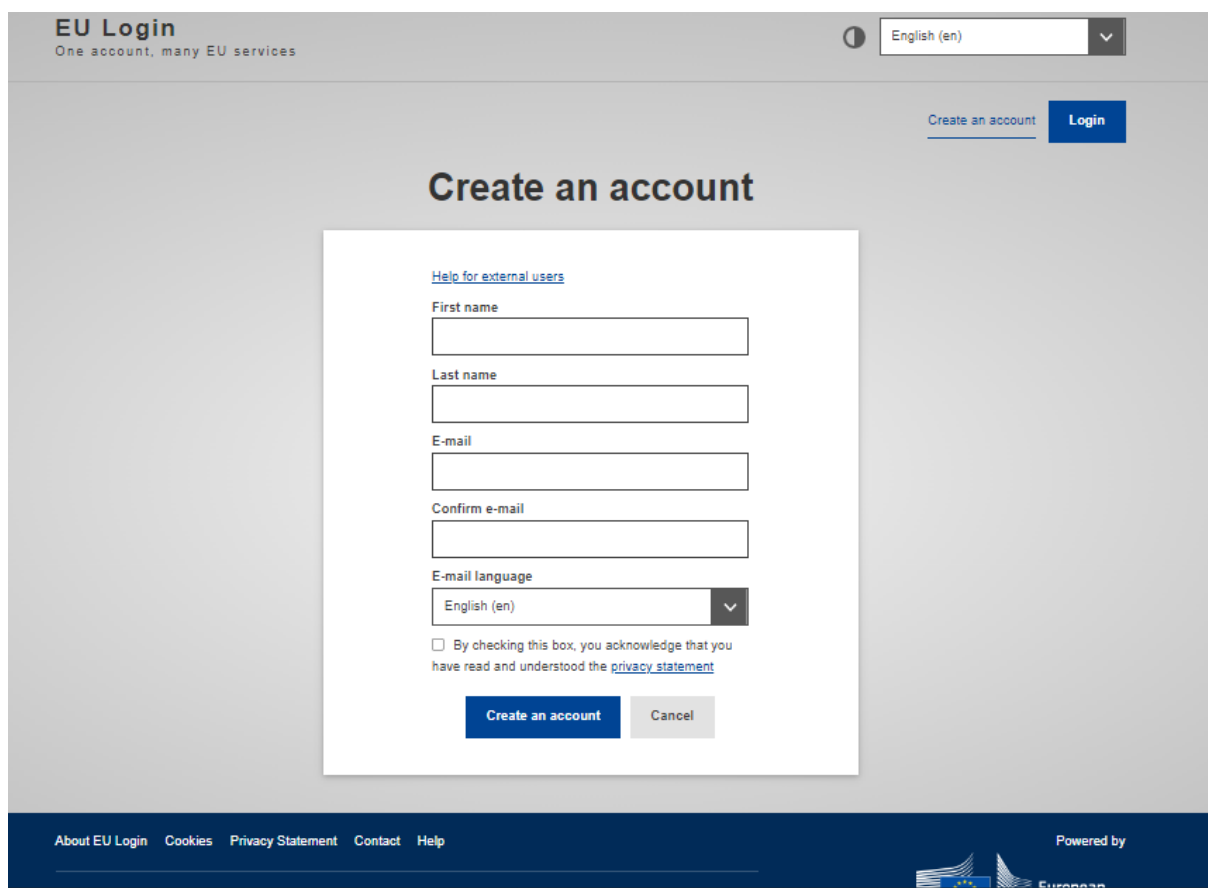
Tidigare användes ett så kallat PIC-nummer, men man har bytt system och nu är det Organisation ID (OID) som gäller. OID-nummer består av bokstaven E och åtta siffror, men PIC-nummer bestod av nio siffror.

1. Skaffa användarkonto

För att få tillträde till EU-kommissionens databaser och system måste du skapa ett användarkonto i EU-kommissionens portal för EU Login. Kontot är din identifiering och ingång till att kunna registrera er organisation.

[Skaffa användarkonto på EU Login Authentication Service website](#)

<https://webgate.ec.europa.eu/cas/eim/external/register.cgi>



The screenshot shows the 'EU Login' portal with the 'Create an account' form. The form includes fields for First name, Last name, E-mail, and Confirm e-mail. There is also a dropdown menu for E-mail language set to 'English (en)'. A checkbox for acknowledging the privacy statement is present. The form has 'Create an account' and 'Cancel' buttons. The page header includes 'EU Login' and 'One account, many EU services'. The footer contains links for 'About EU Login', 'Cookies', 'Privacy Statement', 'Contact', and 'Help', along with the 'Powered by' logo.

Har du redan ett användarkonto kan du hoppa över detta steg.

2. Se om ni redan har OID/PIC

Om er organisation redan har haft ett PIC-nummer har ni fått ett OID-nummer. Du söker efter er organisation i databasen Organisation Registration system.

[Webbplatsen Erasmus+ and European Solidarity Corps - kontrollera eller registrera OID](https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/)

<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/>

The screenshot shows the home page of the Erasmus+ and European Solidarity Corps platform. At the top, there is a navigation bar with the European Commission logo, the text "Erasmus+ and European Solidarity Corps", and a "Home" button. On the right, there are links for "Register or login" and a user profile icon. The main content area features a large heading "Welcome to Erasmus+ and European Solidarity Corps page!" followed by introductory text and a "More information" section. A sidebar on the left contains a menu with options: HOME, ORGANISATIONS, OPPORTUNITIES, PROJECTS, SUPPORT, and RESOURCES. The footer includes the platform version and a privacy statement link.

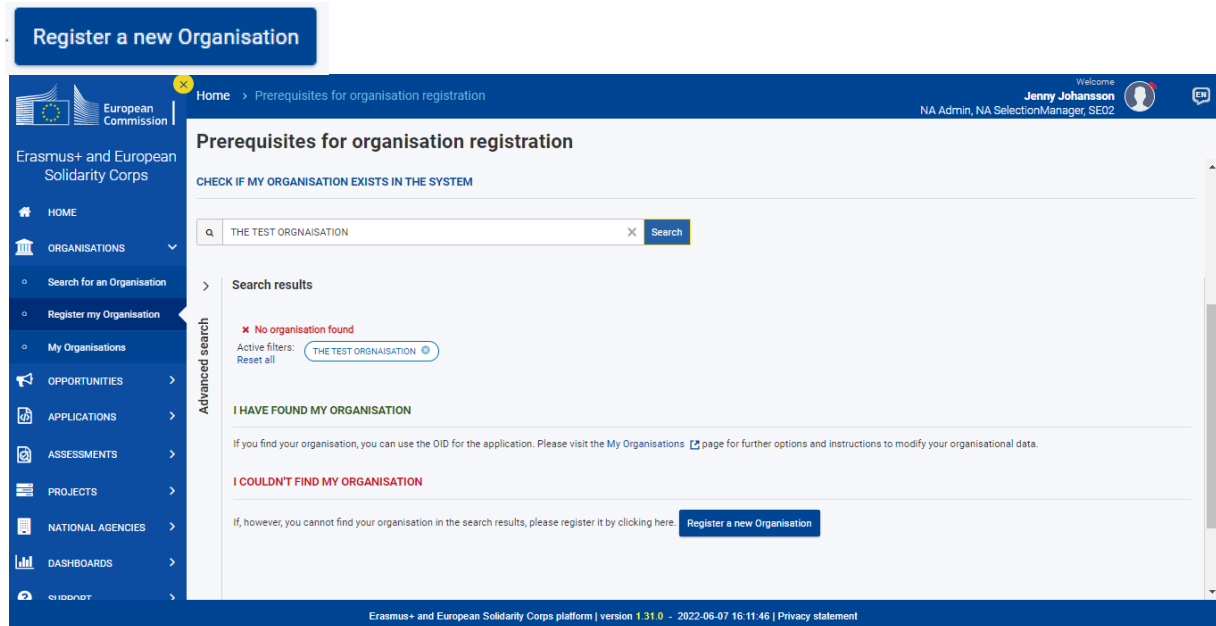
Logga in med ditt EU-konto på "Register or login" längst upp till höger och gå sedan in på "Organisations - Register my organisation" i vänstra kolumnen.

The screenshot displays the "Prerequisites for organisation registration" page. The top navigation bar shows the user is logged in as "Jenny Johansson" with the role "NA Admin, NA SelectionManager, SE02". The main heading is "Prerequisites for organisation registration". Below this, there are three sections: "WHY DO I NEED TO REGISTER MY ORGANISATION?", "WHAT ARE THE PREREQUISITES FOR ORGANISATIONS REGISTRATION?", and "CHECK IF MY ORGANISATION EXISTS IN THE SYSTEM". The third section contains a search input field with the placeholder text "please enter a legal name, business name, hyperlink, PIC or an OID" and a "Search" button. The left sidebar menu is visible, with "Register my Organisation" selected. The footer shows the platform version and a privacy statement link.

Sök på er organisations namn i fältet "CHECK IF MY ORGANISATION EXISTS IN THE SYSTEM".

Kontrollera först att din organisation inte är registrerad. Sök gärna på ort så får du fram alla organisationer.

Om du inte hittar din organisation och vill registrera den tryck på knappen Register a new Organisation, då hamnar du på Register my Organisation.



Tänk på: Olika förvaltningar inom samma kommun kan ha olika OID-nummer.

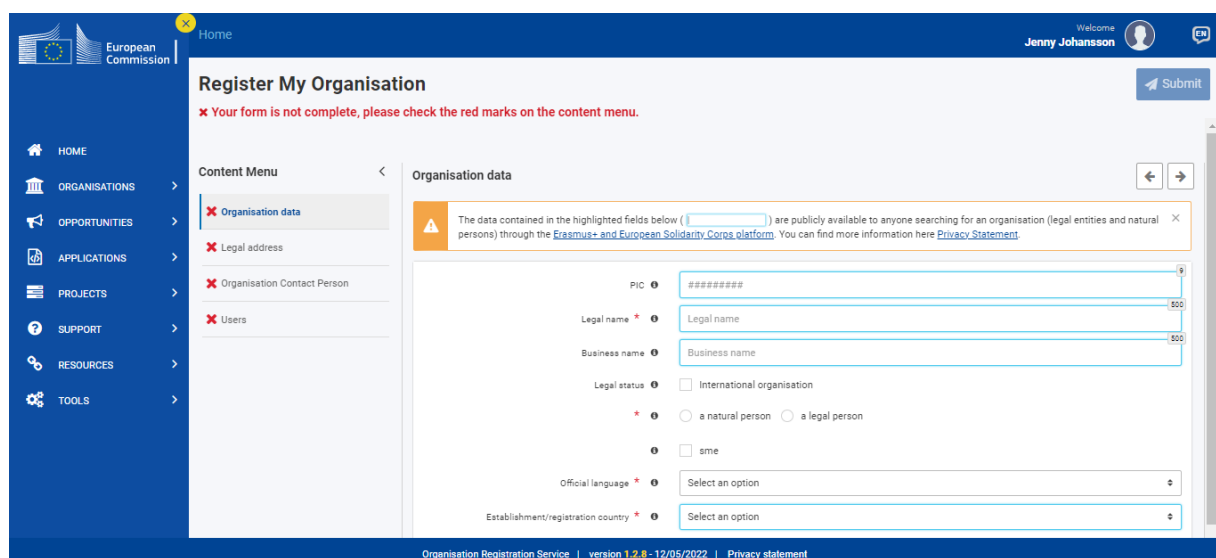
3. Registrera er organisation och få OID-nummer

När du trycker på Register a new Organisation, hamnar du på Register my Organisation. Detta är nästa steg för att registrera er organisation i databasen Organisation Registration System. Det du registrerar är uppgifter som behövs i ansökan. När du registrerat får ni det OID-nummer som ni behöver för ansökan.

Fyll i er information vid alla alternativ under Content Menu:

- Organisation data
- Legal Address
- Organisation Contact Person
- Users

Tryck sedan på Submit för att spara.



Ni behöver bara registrera er organisation en gång. Om något förändras uppdaterar du, eller annan kontaktperson, så att alla uppgifter stämmer.

Du som registrerar i Organisation Registration System blir automatiskt kontaktpersonen i systemet. **För att säkerställa att ni alltid kommer in i systemet rekommenderar vi er att lägga till ytterligare en person som kontaktperson/administratör.**

När du är inloggad visas dina registrerade organisationer under My Organisations.

4. Certifiering av Organisationen

För att bli certifierad måste du fylla i och ladda upp formulären **Rättssubjekt** och **Bankuppgift** i databasen Organisation Registration system.

Formulär för rättssubjekt/rättslig form:

Du väljer det formulär som gäller för om ni är en offentlig organisation eller en privat:

[Offentlig organisation, formulär för rättssubjekt \(pdf\)](#)

[Privat organisation, formulär rättssubjekt \(pdf\)](#)

Formulär för bankuppgift:

[Formulär för bankuppgift \(pdf\)](#)

Du behöver ha en bankstämpel på blanketten. Har du ingen stämpel måste du bifoga ett aktuellt bankutdrag som matchar med det konto som uppges i bankformuläret.

Mucf kan även be er ladda upp andra dokument, som verksamhetsberättelse, styrelseprotokoll eller liknande.

Så här laddar du upp dokumenten i ORS:

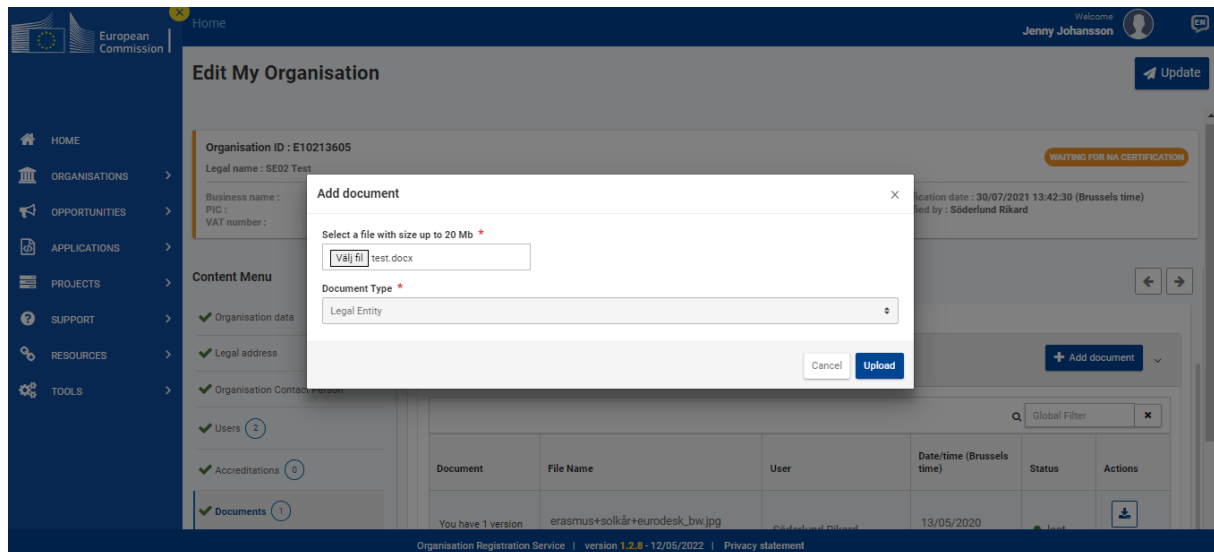
Du måste vara inloggad med ditt EU-inlogg.

Logga in här: [Webbplatsen Erasmus+ and European Solidarity Corps - kontrollera eller registrera OID](#)

När du är inloggad syns din organisation under Organisations – My Organisations. När du klickar på er organisations OID-nummer i listan kommer du till Edit My organisation.

The screenshot displays the 'Edit My Organisation' interface. At the top, there's a navigation bar with the European Commission logo and a user profile for Jenny Johansson. The main content area is divided into a 'Content Menu' on the left and 'Organisation data' on the right. The 'Content Menu' includes sections for 'Organisation data', 'Legal address', 'Organisation Contact Person', 'Users (1)', 'Accreditations (0)', and 'Documents (2)'. The 'Organisation data' section contains a warning message: 'The data contained in the highlighted fields below () are publicly available to anyone searching for an organisation (legal entities and natural persons) through the Erasmus+ and European Solidarity Corps platform. You can find more information here Privacy Statement.' Below this, there are input fields for 'PIC' (928487396), 'Legal name' (Mucf Test), and 'Business name' (Mucf Test). There are also radio buttons for 'Legal status' with options for 'International organisation', 'a natural person', and 'a legal person'. The footer of the page reads 'Organisation Registration Service | version 1.2.8 - 12/05/2022 | Privacy statement'.

- Under Content Menu till vänster, klickar du på Documents, sedan på Add Document vid Select a file.
- Här väljer du det dokument du vill ladda upp, och under Document Type väljer du det alternativ som passar, är du osäker välj Other.
- Tryck sedan på Upload och sedan på Update för att spara.



OBS! När man laddat upp något kan man inte ta bort det.

Se gärna över övrig information om er organisation och uppdatera vid behov.

När alla dokument är uppladdade behöver er organisation certifieras, det betyder att all information ni uppgett kontrolleras och verifieras av ett Nationellt kontor (som MUCF eller UHR).

Mejla till erasmusplus@mucf.se för att be om certifiering. Uppge OID-nummer och organisationsnamn så återkopplar vi så snart vi hinner.

Om ni gör ändringar eller laddar upp ett nytt dokument i er OID efter att ni blivit certifierade, släpper certifieringen och ni måste kontakta oss igen för att åter bli certifierade.

5. Nu är ni klara för ansökan!

När du registrerat er organisation i Organisation Registration system och fått ert OID-nummer, är ni klara för nästa steg - att ansöka om ett projekt inom Erasmus+ eller Europeiska Solidaritetskåren. OID är ett krav för ansökan och fungerar som en identifikation för er organisation i ansökningsformuläret.

Alla organisationer som på något sätt ska delta inom Erasmus+ eller Europeiska Solidaritetskåren, och där ansökan handläggs av ett nationellt programkontor (i Sverige UHR och Mucf) måste ha ett OID-nummer, både som ansökare och som partnerorganisation.

Sök bidrag här: <https://www.mucf.se/bidrag/eu-bidrag>

Välkomna att höra av er till erasmusplus@mucf.se om ni har frågor.